



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АЯНО-МАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2020 № 95

с. Аян

Об утверждении Порядка подготовки, утверждения документации по планировке территории Аяно-Майского муниципального района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях приведения нормативно-правовых актов администрации Аяно-Майского муниципального района в соответствие с действующим законодательством администрация Аяно-Майского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки, утверждения документации по планировке территории согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном сборнике муниципальных правовых актов Аяно-Майского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации муниципального района и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы администрации
муниципального района

М.В. Скиба

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального района
от 05.08.2020 № 95

Порядок подготовки, утверждения документации по планировке территории

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации с целью регулирования застройки территории Аяно-Майского муниципального района и применяется при принятии решений по подготовке и утверждению документации по планировке территории.

1.2. Органом, уполномоченным осуществлять действия, предусмотренные статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, является администрация Аяно-Майского муниципального района (далее - Уполномоченный орган).

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

1.4. При подготовке документации по планировке территории может осуществляться подготовка проекта планировки территории, проекта межевания территории.

1.5. Назначение, виды, состав документации по планировке территории, общие требования к документации по планировке территории устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края.

1.6. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона от 29.12.2017 N 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов

инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

2. Порядок принятия решения о подготовке документации по планировке территории

2.1. Решение о подготовке документации по планировке территории (проекта планировки и (или) проекта межевания территории) применительно к территории Аяно-Майского муниципального района, за исключением случаев, указанных в частях 1.1, 2 - 4.2 и 5.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принимается Уполномоченным органом:

- по инициативе Уполномоченного органа;
- на основании предложений физических и юридических лиц о подготовке документации по планировке территории за их счет.

2.2. В случае подготовки документации по планировке территории заинтересованными лицами, указанными в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, принятие Уполномоченным органом решения о подготовке документации по планировке территории не требуется.

2.3. В случае подготовки документации по планировке территории по инициативе Уполномоченного органа такая подготовка осуществляется Уполномоченным органом самостоятельно либо привлекаемыми им на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.4. В случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка документации по планировке территории осуществляется указанными лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Физические и юридические лица либо их уполномоченные представители (далее - заявители) направляют в Уполномоченный орган обращение в свободной форме с предложением о подготовке документации по планировке территории за их счет, в котором указывают цель подготовки документации, а также реквизиты юридического лица (в случае направления предложения юридическим лицом). К обращению прилагаются:

- а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия документа, подтверждающего полномочия заявителя (в случае направления предложения уполномоченным представителем);

в) схема границ территории, позволяющая определить границы элемента планировочной структуры, подлежащего планировке/межеванию;

г) проект задания на выполнение инженерных изысканий (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для подготовки документации по планировке территории требуется выполнение инженерных изысканий).

Уполномоченный орган возвращает обращение в следующих случаях:

- в обращении в качестве источника финансирования подготовки документации по планировке территории указаны средства бюджета Аяно-Майского муниципального района;

- в обращении отсутствуют сведения, предусмотренные настоящим пунктом;

- непредставление документов, указанных в пунктах «а», «б», «в», «г» настоящего пункта.

При наличии оснований для возврата, предусмотренных настоящим пунктом, Уполномоченный орган в 10-дневный срок направляет почтовым отправлением письменный ответ с указанием причин возврата обращения.

Заявитель вправе повторно обратиться с предложением о подготовке документации по планировке территории.

2.6. Обращение с предложением о подготовке документации по планировке территории направляется в Уполномоченный орган одним из следующих способов:

- при личном приеме заявителя;

- почтовым сообщением (682571, Хабаровский край, Аяно-Майский район, с. Аян, ул. Советская, 8);

- на адрес электронной почты sistadmin123@mail.ru.

Поступившие предложения регистрируются в день поступления в Уполномоченный орган.

2.8. Уполномоченный орган принимает решение о подготовке документации по планировке территории в форме постановления администрации Аяно-Майского муниципального района в срок не более 30 календарных дней с даты регистрации обращения с предложением о подготовке документации по планировке территории.

Срок действия постановления администрации Аяно-Майского муниципального района о подготовке документации по планировке территории устанавливается в данном постановлении и составляет не более одного года со дня его опубликования.

При направлении предложения о подготовке документации по планировке территории в отношении территории, указанной в постановлении администрации Аяно-Майского муниципального района о подготовке документации иным лицом в период действия данного постановления, данное предложение возвращается направившему его лицу почтовым отправлением в 10-дневный срок с момента поступления обращения.

В случае истечения срока действия постановления администрации Аяно-Майского муниципального района о подготовке документации по планировке территории и непредставления заявителем подготовленной документации в Уполномоченный орган в период действия данного постановления оно признается утратившим силу.

Лицу, по обращению которого принято постановление, почтовым отправлением направляется уведомление о прекращении срока действия постановления и о признании его утратившим силу в течение 15 календарных дней со дня признания утратившим силу постановления о подготовке документации по планировке территории.

Заявитель вправе обратиться повторно с обращением о подготовке документации по планировке территории в соответствии с настоящим Порядком.

При направлении предложения о подготовке документации по планировке территории, в отношении которой принималось решение о подготовке документации в соответствии с настоящим Порядком от иных лиц после признания утратившим силу постановления администрации Аяно-Майского муниципального района о подготовке документации по планировке указанной территории, данное предложение рассматривается в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

2.9. Решение о подготовке документации по планировке территории подлежит опубликованию в районной газете «Звезда Севера» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещению на официальном сайте администрации Аяно-Майского муниципального района.

2.10. Со дня опубликования решения о подготовке документации по планировке территории физические и юридические лица вправе представить в Уполномоченный орган обращения с предложениями и замечаниями о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

В обращении в обязательном порядке указываются наименование Уполномоченного органа, в который направляется обращение, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, а также фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обратившегося лица, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, излагается суть предложения или замечания, ставятся личная подпись и дата.

В случае необходимости к обращению прилагаются документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в Уполномоченный орган в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в том же порядке, что и письменное обращение. В обращении в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обратившегося лица, адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ. К такому обращению могут быть приложены необходимые документы и материалы в электронной форме.

2.11. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня получения предложений направляет все предложения, поступившие в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка, для разработки документации по планировке территории:

- заявителю, если инициатором подготовки документации по планировке территории является заявитель;
- исполнителю муниципального контракта в случае, если подготовка документации осуществляется на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории

3.1. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня поступления обращения об утверждении документации по планировке территории осуществляет проверку представленной документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

3.2. Заинтересованные лица, указанные в части 1.1 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и направляют ее для утверждения в Уполномоченный орган.

Рассмотрение документации по планировке территории, представленной указанными лицами, осуществляется в соответствии с постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района от 20.12.2019 № 193 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Принятие решения об утверждении документации по планировке территорий Аяно-Майского муниципального района».

3.3. По результатам проверки Уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- о соответствии подготовленной документации по планировке территории установленным требованиям и о ее направлении главе Аяно-Майского муниципального района;
- об отклонении подготовленной документации по планировке территории и о направлении ее на доработку.

3.4. Проекты планировки территории и проекты межевания территории, решение об утверждении которых принимается Уполномоченным органом, до их утверждения подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, за исключением случаев, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

3.5. Публичные слушания или общественные обсуждения по проекту планировки территории и проекту межевания территории организуются и проводятся в порядке, установленном решением Собрания депутатов Аяно-Майского муниципального района от 13.09.2019 № 101 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений в Аяно-Майском муниципальном районе».

3.6. Решение о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений оформляется постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района и подлежит опубликованию в районной газете «Звезда Севера» в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем через 10 дней со дня его принятия.

3.7. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений со дня оповещения жителей Аяно-Майского муниципального района о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

3.8. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить в Уполномоченный орган свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений в срок, установленный постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений по рассмотрению документации по планировке соответствующей территории.

3.9. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории и/или проекту межевания территории подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации Аяно-Майского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.10. Уполномоченный орган направляет главе Аяно-Майского муниципального района подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не позднее, чем через пятнадцать дней со дня проведения публичных слушаний или общественных обсуждений.

3.11. Глава Аяно-Майского муниципального района с учетом протокола публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту планировки территории и проекту межевания территории и заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений принимает одно из следующих решений:

- об утверждении документации по планировке территории в случае ее соответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- об отклонении документации по планировке территории в случае ее несоответствия требованиям, указанным в части 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и о направлении ее в Уполномоченный орган на доработку с учетом указанных протокола и заключения.

3.12. Решение об утверждении (об отклонении) документации по планировке территории оформляется постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района в соответствии с Уставом Аяно-Майского муниципального района.

3.13. Утвержденная документация по планировке территории (проект планировки территории и (или) проект межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов администрации Аяно-Майского муниципального района, в течение семи дней со дня утверждения указанной документации и размещается на официальном сайте администрации Аяно-Майского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Порядок внесения изменений в документацию по планировке территорий.

4.1. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. В указанном случае согласование документации по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.

4.2. Внесение изменений в документацию по планировке территории осуществляется в порядке, установленном для подготовки и утверждения документации по планировке территории настоящим Порядком.

4.3. Решение о подготовке проекта внесения изменений в документацию по планировке территории оформляется постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района.

4.4. Решение об утверждении (об отклонении) проекта внесения изменений в документацию по планировке территории оформляется соответствующим постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района.
