



Администрация Аяно-Майского
муниципального района
Хабаровского края

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ

ПРИКАЗ

16.11.2020 № 31
с. Аян

Г

Г

Об утверждении Порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

В соответствии с пунктом 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года.

2. Приказ финансового отдела от 24 марта 2014 г. № 5 «Об утверждении порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения» признать утратившим силу.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Заведующий финансовым отделом
администрации муниципального района

Е.А. Альбертовская

УТВЕРЖДЕН

приказом финансового отдела
администрации Аяно-Майского
муниципального района

от 16.11.2020 № 31

ПОРЯДОК

исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Порядок) устанавливает сроки и процедуру исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения органов муниципального финансового контроля (далее - Уведомление), решений об изменении (отмене) ранее принятых решений о применении бюджетных мер принуждения.

1.2. Исполнение решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из районного бюджета бюджету сельского поселения Аяно-Майского муниципального района, платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств районного бюджета (далее - Решение о взыскании), решения об изменении (отмене) Решения о взыскании осуществляется Управлением Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - Управление Федерального казначейства) в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

Исполнение Решения о применении бюджетной меры принуждения в виде сокращения предоставления межбюджетных трансфертов (далее - Решение о сокращении), решения об изменении (отмене) Решения о сокращении осуществляется главным распорядителем средств районного бюджета, указанным в Решении, в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

Исполнение Решения о применении бюджетной меры принуждения в форме приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее - Решение о приостановлении), решения об изменении (отмене) Решения о приостановлении осуществляется главным распорядителем средств районного бюджета, указанным в Решении, и Управлением Федерального казначейства в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2. Порядок исполнения Решения о взыскании, решения об изменении (отмене) Решения о взыскании

2.1. Управление Федерального казначейства в сроки, указанные в Решении о взыскании, осуществляет перечисление взысканных сумм в районный бюджет в соответствии с порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным Приказом Минфина России от 18 декабря 2013 г. N 125Н, на основании Справки органа Федерального казначейства (код формы по КФД 0531453) (далее - Справка), оформленной в установленном порядке Управлением Федерального казначейства.

Перечисление осуществляется не позднее первых трех рабочих дней месяца, указанного в Решении о взыскании, в пределах сумм поступлений текущего операционного дня (последующих операционных дней в случае недостаточности поступлений) до полного взыскания суммы, предусмотренной Решением о взыскании в данном месяце.

В случае принятия финансовым отделом администрации Аяно-Майского муниципального района (далее – Финансовый отдел) решения об изменении Решения о взыскании, в том числе о продлении срока исполнения бюджетной меры принуждения в случаях и на условиях, установленных приложением к настоящему Порядку в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, взыскание осуществляется с учетом данного решения в порядке, установленном настоящим пунктом.

В случае принятия Финансовым отделом решения об отмене Решения о взыскании суммы, указанные в данном решении, взысканию не подлежат.

2.2. При взыскании суммы межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету сельского поселения, Справка заполняется следующим образом:

в графе 11 "Код по БК" первой строки указывается соответствующий код классификации доходов бюджета муниципального образования края подгруппы 000 2 19 00000 00 0000 150 "Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет" с указанием соответствующего кода главного администратора доходов бюджета сельского поселения и дополнительного кода цели, указанных в Решении о взыскании;

в графе 11 "Код по БК" второй строки указывается соответствующий код классификации доходов бюджета субъекта Российской Федерации подгруппы 000 2 18 00000 00 0000 150 "Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет" с указанием соответствующего кода главного администратора доходов районного бюджета, предоставившего межбюджетный трансферт, и дополнительного кода цели, указанных в Решении о взыскании.

2.3. При взыскании суммы бюджетного кредита, предоставленного из районного бюджета, платы за пользование им, пени за его несвоевременный

возврат Справка заполняется следующим образом:

в графе 11 "Код по БК" первой строки указывается соответствующий код классификации доходов бюджета муниципального образования края подгруппы 000 1 18 00000 00 0000 150 "Перечисления из бюджетов (поступления в бюджеты) бюджетной системы Российской Федерации по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" с указанием соответствующего кода главного администратора доходов бюджета сельского поселения, указанного в Решении о взыскании;

в графе 11 "Код по БК" второй строки указывается соответствующий код классификации доходов бюджета субъекта Российской Федерации подгруппы 000 1 18 00000 00 0000 150 "Перечисления из бюджетов (поступления в бюджеты) бюджетной системы Российской Федерации по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" с указанием соответствующего кода главного администратора доходов районного бюджета, предоставившего бюджетный кредит и указанного в Решении о взыскании.

2.4. В графах 4 - 6 Справки указываются соответственно наименование, номер и дата Решения о взыскании.

2.5. Копия Справки в течение одного рабочего дня, следующего за днем ее исполнения, направляется Управлением Федерального казначейства главному распорядителю средств районного бюджета (главному администратору источников финансирования дефицита районного бюджета), указанному в Решении о взыскании, Финансовому отделу и главному администратору доходов бюджета сельского поселения для дальнейшего отражения в бюджетном учете.

2.6. Суммы, взысканные из бюджетов сельских поселений в районный бюджет по соответствующим кодам классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации подгруппы 000 1 18 00000 00 0000 150 "Перечисления из бюджетов (поступления в бюджеты) бюджетной системы Российской Федерации по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", подлежат уточнению на соответствующий код классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (код классификации расходов бюджетов - в части платы за пользование бюджетными кредитами и (или) пеней за несвоевременный возврат) и код классификации источников финансирования дефицита районного бюджета (код классификации доходов бюджетов Российской Федерации - в части платы за пользование бюджетными кредитами и (или) пеней за несвоевременный возврат) соответственно.

Указанные уточнения осуществляются в году, в котором осуществлено взыскание, на основании Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа (код формы по КФД 0531809), представленного финансовым органом в части бюджета сельского поселения и Финансовым отделом в части районного бюджета.

2.7. Операции по взысканию суммы средств, предоставленных из

районного бюджета бюджету сельского поселения, платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств районного бюджета, предусмотренные настоящим Порядком, отражаются на лицевых счетах соответствующих главных администраторов доходов бюджета.

2.8. Контроль за исполнением Решения о взыскании осуществляет заместитель заведующего финансовым отделом.

В случае принятия Финансовым отделом решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года контроль за исполнением сельским поселением обязательств, принятых в соответствии с подпунктом 5.2 пункта 5 случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года, установленных приложением к настоящему Порядку, осуществляет заместитель заведующего финансовым отделом.

3. Порядок исполнения Решения о сокращении, решения об изменении (отмене) Решения о сокращении

3.1. Главный распорядитель средств районного бюджета, указанный в Решении о сокращении:

3.1.1. В сроки, указанные в Решении о сокращении, направляет предложения по внесению соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета в установленном Финансовым отделом порядке.

3.1.2. Обеспечивает в установленном порядке внесение соответствующих изменений в нормативный правовой акт и Соглашение, заключенное с администрацией сельского поселения, являющиеся основанием для предоставления межбюджетного трансферта.

3.2. В случае принятия Финансовым отделом решения об изменении (отмене) Решения о сокращении главный распорядитель средств районного бюджета исполняет данное решение в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего раздела.

3.3. Контроль за исполнением Решения о сокращении осуществляет заместитель заведующего финансовым отделом.

4. Порядок исполнения Решения о приостановлении, решения об отмене Решения о приостановлении

4.1. Главный распорядитель средств районного бюджета и Управление Федерального казначейства прекращают осуществление (проведение) операций по перечислению сельскому поселению межбюджетного трансферта с определенной в Решении о приостановлении даты.

В случае принятия Финансовым отделом решения об отмене Решения о приостановлении возобновление указанных в данном пункте операций осуществляется в течение трех рабочих дней со дня вступления в силу указанного решения.

4.2. Контроль за исполнением Решения о приостановлении осуществляет заместитель заведующего финансовым отделом.

Приложение
к Порядку исполнения решения о
применении бюджетных мер
принуждения, решений об изменении
(отмене) указанных решений и
установлении случаев и условий
продления бюджетной меры принуждения
на срок более одного года

**Случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения
на срок более одного года**

1. Настоящий документ в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2018 г. N 1268, определяет случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года со дня принятия финансовым отделом администрации Аяно-Майского муниципального района (далее – Финансовый отдел) решения о применении бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания суммы средств, предоставленных из районного бюджета бюджету сельского поселения, платы за пользование ими, пеней за несвоевременный возврат средств районного бюджета (далее - Решение о взыскании).

2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года осуществляется в случае, если общая сумма использованных не по целевому назначению средств бюджетных кредитов, межбюджетных трансфертов, предоставляемых из районного бюджета бюджету сельского поселения в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, использованных с нарушением условий предоставления бюджетных кредитов и использованных с нарушением условий предоставления (расходования) указанных межбюджетных трансфертов, подлежащих бесспорному взысканию в районный бюджет за счет доходов сельского поселения в текущем финансовом году в соответствии с Решениями о взыскании (далее - сумма средств к взысканию), превышает общую сумму, установленную постановлением Правительства Хабаровского края от 01 апреля 2019 г. N 128-пр и постановлением администрации Аяно-Майского муниципального района.

3. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года глава администрации сельского поселения, в отношении которого принято Решение о взыскании, направляет на имя Главы Аяно-Майского муниципального района обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия Решения о взыскании (далее - Обращение).

Обращение должно содержать обоснование необходимости

установления срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года с указанием реквизитов соответствующих Решений о взыскании, сведения о сумме собственных доходов местного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, а также согласие главы сельского поселения о принятии и обеспечении выполнения обязательств, предусмотренных подпунктом 5.2 пункта 5 настоящего документа.

Под собственными доходами сельского поселения в рамках настоящего документа понимается сумма объема налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения, утвержденного на текущий финансовый год решением о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период, объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, утвержденного сельскому поселению района на текущий финансовый год решением о районном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

4. Финансовый отдел в течение 20 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел поручения Главы муниципального района о рассмотрении Обращения (далее - Поручение):

- в случае соблюдения сельским поселением условий, установленных пунктом 5 настоящего документа, - принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Решение о продлении);

- в случае несоблюдения сельским поселением одного или нескольких условий, установленных пунктом 5 настоящего документа, - информирует Главу муниципального района о невозможности принятия Решения о продлении.

Для принятия Решения о продлении Финансовый отдел в течение 3 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел Поручения запрашивает в Управлении Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - Управление Федерального казначейства) сведения об общей сумме средств к взысканию, взысканных с начала текущего финансового года, и общем остатке суммы средств к взысканию по состоянию на текущую дату отдельно по каждому месяцу взыскания.

Управление Федерального казначейства в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса направляет запрашиваемые сведения в Финансовый отдел.

5. Условиями принятия Финансовым отделом Решения о продлении являются:

5.1. Соответствие сельского поселения района требованиям пункта 2 настоящего документа.

5.2. Принятие сельским поселением района следующих обязательств (далее - Обязательства):

- а) организация исполнения бюджета сельского поселения с открытием и ведением лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета сельского поселения и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в Управлении Федерального

казначейства на основании соглашения об осуществлении Управлением Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета сельского поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения, заключенного Управлением Федерального казначейства и администрацией сельского поселения (далее - Соглашение по кассовому обслуживанию), подлежащего согласованию с Финансовым отделом и включающего положения:

о передаче Управлению Федерального казначейства функций финансового органа муниципального образования края по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения;

об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств бюджета сельского поселения, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения по кассовому обслуживанию;

о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам сельского поселения, не включенным в перечень первоочередных платежей, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам сельского поселения, включенным в этот перечень.

Соглашение по кассовому обслуживанию подлежит заключению в течение 20 рабочих дней со дня принятия Финансовым отделом Решения о продлении.

Управление Федерального казначейства в течение 5 рабочих дней со дня подписания Соглашения по кассовому обслуживанию направляет в Финансовый отдел его копию;

б) осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств муниципального образования района из районного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в абзаце втором настоящего подпункта;

авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в абзацах втором и

третьем настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

в) направление в районный бюджет муниципальным образованием района в счет исполнения бюджетной меры принуждения сверх суммы, предусмотренной Решением о взыскании на текущий финансовый год, межбюджетных трансфертов местному бюджету, предоставленных из районного бюджета в текущем финансовом году в целях поощрения за повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по увеличению налогового потенциала;

г) согласование с Финансовым отделом проектов решений о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения до внесения в представительный орган;

д) единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении сельским поселением Обязательств.

6. Обязательства принимаются сельским поселением на основании Соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение об условиях), заключаемого Финансовым отделом и главой администрации сельского поселения по форме согласно приложению к настоящему документу.

Проект Соглашения об условиях направляется Финансовым отделом посредством электронной почты в адрес администрации сельского поселения в случае соблюдения им условий, установленных подпунктом 5.1 пункта 5 настоящего документа, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Управления Федерального казначейства сведений, запрашиваемых в соответствии с абзацем четвертым пункта 4 настоящего документа.

Два экземпляра Соглашения об условиях в течение 3 рабочих дней со дня их получения должны быть подписаны главой администрации сельского поселения и представлены в Финансовый отдел на бумажном носителе или направлены посредством электронной почты, с последующим направлением на бумажном носителе.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления двух экземпляров Соглашения об условиях, подписанных главой администрации сельского поселения, Финансовый отдел подписывает их со своей стороны, регистрирует и направляет один экземпляр в адрес администрации сельского поселения.

7. Решение о продлении принимается Финансовым отделом на срок до 5 лет путем предоставления рассрочки по ежемесячному бесспорному взысканию суммы средств, указанной в Решении о взыскании, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

Общая сумма средств к взысканию в соответствующем месяце с учетом принятого Решения о продлении не должна превышать 5 процентов ежемесячной суммы собственных доходов местного бюджета в соответствующем месяце.

Ежемесячная сумма собственных доходов местного бюджета в соответствующем месяце рассчитывается как отношение суммы собственных

доходов местного бюджета в соответствующем финансовом году к 12 месяцам.

В случае если общая сумма средств к взысканию в течение 5 лет превышает 5 процентов суммы собственных доходов местного бюджета в течение 5 лет, исполнение бюджетных мер принуждения осуществляется в течение 5 лет ежемесячно равными суммами.

Решение о продлении принимается путем внесения изменений в Решение о взыскании в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заключенного Соглашения об условиях.

8. В соответствии с подпунктом "в" подпункта 5.2 пункта 5 настоящего документа Финансовый отдел вносит изменение в Решение о взыскании путем увеличения объема средств, подлежащих бесспорному взысканию в текущем финансовом году, на сумму межбюджетных трансфертов местному бюджету, предоставленных из районного бюджета в текущем финансовом году в целях поощрения за повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по увеличению налогового потенциала.

9. Глава администрации сельского поселения в период действия Решения о продлении вправе направить в Финансовый отдел обращение о досрочном исполнении указанного решения.

10. Информация об исполнении Обязательств представляется главой администрации сельского поселения в Финансовый отдел ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

11. Контроль за исполнением сельским поселением Обязательств осуществляется Финансовым отделом и Управлением Федерального казначейства.

12. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) сельским поселением Обязательств Финансовый отдел принимает решение о единовременном исполнении бюджетной меры принуждения путем внесения изменений в Решение о взыскании на сумму остатка средств, подлежащих взысканию.

Приложение
к Случаям и условиям продления
исполнения бюджетной меры
принуждения на срок более одного года

Форма

Соглашение
об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок
более одного года

с. Аян № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Финансовый отдел администрации муниципального района,
именуемый в дальнейшем «Финансовый отдел», в лице _____

(должность и Ф.И.О. (последнее - при наличии) руководителя Финансового отдела
действующего на основании _____

с одной стороны, и администрация сельского поселения _____

(наименование муниципального образования района)
именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице _____

(должность и Ф.И.О. (последнее - при наличии) главы администрации сельского поселения)
действующего на основании _____

_____,
с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
в соответствии с пунктом 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской
Федерации, случаями и условиями продления исполнения бюджетной меры
принуждения на срок более одного года, являющимися приложением к
Порядку исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных решений, утвержденному
приказом финансового отдела администрации Аяно-Майского
муниципального района от _____ 20__ г. № _____, заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение устанавливает условия продления
исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года,
принятой Финансовым отделом в отношении Муниципального образования в
соответствии с решением о применении бюджетной меры принуждения от
" ____ " _____ 20__ г. № _____ (далее - Решение о взыскании).

1.2. Решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения
на срок более одного года принимается Финансовым отделом путем внесения
изменений в Решение о взыскании.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Муниципальное образование обязуется:

2.1.1. Заключить с Управлением Федерального казначейства по Хабаровскому краю (далее - Управление Федерального казначейства) и выполнять соглашение об осуществлении Управлением Федерального казначейства отдельных функций по исполнению бюджета Муниципального образования (далее - местный бюджет) при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета (далее - Соглашение по кассовому обслуживанию), подлежащее согласованию с Финансовым отделом и включающее положения:

а) об открытии и ведении в Управлении Федерального казначейства лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета и главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета;

б) о передаче Управлению Федерального казначейства функций финансового органа муниципального образования по учету бюджетных обязательств и санкционированию оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета;

в) об очередности списания денежных средств по перечню первоочередных платежей, осуществляемых за счет средств местного бюджета, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения по кассовому обслуживанию (далее - Перечень);

г) о недопустимости проведения кассовых выплат по расходным обязательствам Муниципального образования, не включенным в Перечень, при наличии просроченной кредиторской задолженности по расходным обязательствам Муниципального образования, включенным в Перечень.

2.1.2. Обеспечить осуществление в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейского сопровождения:

а) авансовых платежей по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг для обеспечения муниципальных нужд, авансовых платежей по муниципальным контрактам, предметом которых являются капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, субсидий и бюджетных инвестиций, предоставляемых юридическим лицам, авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, если в целях софинансирования (финансового обеспечения) соответствующих расходных обязательств Муниципального образования из районного бюджета (местного бюджета) предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты;

б) авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями субсидий и бюджетных инвестиций, указанным в подпункте "а" настоящего подпункта;

в) авансовых платежей по контрактам (договорам) о поставке товаров,

выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах "а" и "б" настоящего подпункта муниципальных контрактов (контрактов, договоров).

2.1.3. Направлять в районный бюджет в счет исполнения бюджетной меры принуждения сверх суммы, предусмотренной Решением о взыскании на текущий финансовый год, межбюджетные трансферты местному бюджету, предоставленные из районного бюджета в текущем финансовом году в целях поощрения за повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, в том числе по увеличению налогового потенциала.

2.1.4. Согласовывать с Финансовым отделом проекты решений о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения до внесения в представительный орган.

2.1.5. Представлять в Финансовый отдел ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, информацию об исполнении настоящего Соглашения до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

2.2. Муниципальное образование вправе направить в Финансовый отдел обращение о досрочном исполнении Решения о взыскании.

2.3. Финансовый отдел вправе:

2.3.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.3.2. Проводить проверки соблюдения Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3. Ответственность Сторон

3.1. Контроль за исполнением Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, осуществляет Финансовый отдел и Управление Федерального казначейства.

3.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, бюджетная мера принуждения, предусмотренная Решением о взыскании, подлежит единовременному исполнению.

4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение

По взаимному соглашению Сторон, а также в случае изменения бюджетного законодательства Российской Федерации и Хабаровского края в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Решения о взыскании.

6. Разрешение споров

Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Другие условия

Настоящее Соглашение составлено на _____ листах в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса

Финансовый отдел: _____

Муниципальное образование: _____

9. Подписи Сторон

От Финансового отдела

От Муниципального
образования

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ г.

МП

" ____ " _____ 20__ г.

МП
