

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
муниципального района  
от 31.12.2015 № 264

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Аяно-Майского муниципального района

### 1. Общие положения

1.1. Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами Хабаровского края, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства края, нормативными правовыми актами Аяно-Майского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, демократизма, поддержки семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействия с ней, гуманного обращения с несовершеннолетними, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности

## 2. Основные задачи Комиссии

2.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

2.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

## 3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций, независимо от организационно-правовых форм, необходимые для работы сведения.

3.2. Привлекать для участия в работе представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, предприятий всех форм собственности и других заинтересованных лиц.

3.3. Заслушивать на заседании Комиссии руководителей органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, руководителей образовательных организаций и учреждений.

3.4. Вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

## 4. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов. План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем.

4.2. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляет мониторинг их деятельности в пределах и порядке, установленных федеральным и краевым законодательством.

4.3. Оказывает общественным комиссиям методическую помощь, осуществляет анализ их деятельности, обобщает и распространяет положительный опыт работы.

4.4. Подготавливает и направляет в Правительство края, Законодательную Думу края отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории края.

4.5. Обобщает и распространяет опыт работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.6. Изучает и анализирует состояние проблем, связанных с соблюдением прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорностью и правонарушениями, выявлением и устройством детей, оставшихся без попечения родителей.

4.6.1. Принимает на основании информации органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, меры к устранению выявленных нарушений и недостатков, обеспечивает конфиденциальность указанной информации при ее хранении и использовании.

4.6.2. Комиссия может предоставлять в установленном порядке соответствующим субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних предложения о совершенствовании работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

4.7. Принимает решения о признании семей с несовершеннолетними детьми, проживающих на территории Аяно-Майского муниципального района, находящимся в социально опасном положении, утверждает межведомственные индивидуальные профилактические планы и координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов учреждений системы профилактики в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекает социально ориентированные общественные объединения к реализации межведомственных индивидуальных профилактических планов и контролирует их выполнение.

4.8. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.9. Подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.10. Даёт согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

4.11. Даёт при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего и отдела образования администрации муниципального

района, согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Комиссия принимает совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, достигших возраста 15 лет и оставивших общеобразовательные организации до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) по трудоустройству таких несовершеннолетних.

4.12. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Хабаровского края.

4.13. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимает решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом, об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности Комиссии.

4.14. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и кодексом Хабаровского края об административной ответственности к компетенции Комиссии.

4.15. Даёт согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

4.16. Участвует в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.17. Взаимодействует с общественными объединениями и иными организациями, средствами массовой информации по вопросам деятельности Комиссии.

4.18. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации или Хабаровского края.

## 5. Состав Комиссии

5.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии.

5.2. Членами Комиссии могут быть руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, представители иных государственных (муниципальных) органов и учреждений, представители общественных объединений, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, а также другие заинтересованные лица.

5.3. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность на постоянной основе при администрации Аяно-Майского муниципального района под непосредственным руководством председателя районной Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

#### 6. Права и обязанности членов Комиссии

##### 6.1. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях, организациях и учреждениях муниципального района;
- 3) осуществляет контроль за исполнением плана работы Комиссии;
- 4) назначает дату заседания Комиссии;
- 5) утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- 6) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;
- 7) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;
- 8) подписывает постановления Комиссии;
- 9) дает заместителю председателя Комиссии, ответственному секретарю Комиссии, членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;
- 10) обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений, несовершеннолетних в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 11) несет ответственность за организацию работы Комиссии и представление вышеуказанной отчетности в соответствии с законодательством.

##### 6.2. Заместитель председателя Комиссии:

- 1) выполняет поручения председателя Комиссии;
- 2) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;
- 3) обеспечивает контроль за исполнением постановлений Комиссии;
- 4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

##### 6.3. Ответственный секретарь Комиссии:

- 1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;
- 2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

- 3) отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;
- 4) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;
- 5) осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующих вопросов на заседании Комиссии;
- 6) обеспечивает вручение копий постановлений Комиссии.

6.4. Члены Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- 1) обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции Комиссии;
- 2) участвуют в заседании Комиссии и его подготовке;
- 3) предварительно (до заседания Комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- 4) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- 5) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- 6) участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых Комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- 7) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 8) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;
- 9) выполняют поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

7. Порядок проведения заседаний Комиссии.

7.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планами ее работы, а также по мере необходимости.

7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

7.3. На заседании Комиссии председательствует ее председатель либо заместитель председателя.

7.4. О дате, времени и месте заседания Комиссии извещается прокурор района.

7.5. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов данной Комиссии и оформляются в форме постановлений.

7.6. Копия постановления Комиссии или выписка из него направляется заинтересованным лицам почтовым отправлением не позднее пяти рабочих дней со дня принятия постановления, если иные сроки направлений копий постановлений не предусмотрены федеральным законодательством.

7.7. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на ее заседании и секретарем заседания.

8. Комиссия может проводить выездные заседания в сельских поселениях муниципального района.

9. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

10. Финансовое обеспечение организации деятельности Комиссии, осуществляется за счет субвенций местным бюджетом из краевого бюджета.

---

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального района  
от 31.12.2015 № 264

### СОСТАВ

муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
при администрации Аяно-Майского муниципального района

Агилько Тамара Владимировна	- заместитель главы администрации муниципального района, председатель комиссии
Савватеев Анатолий Константинович	- заведующий отделом образования администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии
Губа Наталья Викторовна	- ответственный секретарь комиссии
<b>Члены комиссии:</b>	
Алексиенко Ирина Львовна	- заведующий сектором опеки и попечительства по Аяно-Майскому району (по согласованию)
Братышева Елена Александровна	- главный врач КГБУЗ «Аяно-Майская центральная районная больница» (по согласованию)
Бакасова Виктория Михайловна	- главный эксперт по делам молодежи, физкультуры и спорту отдела культуры администрации муниципального района
Люлина Анна Александровна	- начальник отдела социальной поддержки населения по Аяно-Майскому району (по согласованию)
Малова Мария Сергеевна	- старший инспектор филиала по Аяно-Майскому району КГКУ Центра занятости населения г. Николаевска – на – Амуре (по согласованию)
Маракеева Татьяна Александровна	- старший инспектор ПДН ГУУП и ПДН ОМВД России по Аяно-Майскому району (по согласованию)
Мусиенко Виктория Викторовна	- заведующий отделом культуры администрации муниципального района;
Скиба Марина Владимировна	- директор КГБУ «Аянский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию)

---